

## **Uorden da scola dil consorzi da scola dallas vischnauncas da Laax-Falera-Sagogn-Schluein**

---

Sebasond sigl art. 20 dalla lescha davart las scolas popularas dil cantun Grischun (lescha da scola) dils 21 da mars 2012.

Denominaziuns da persunas, da funcziuns e da professiuns en quels statuts serefereschon ad omisduas schlatteinas, schinavon ch'ei seresulta buc enzatgei auter ord il cuntegn dils singuls artechels.

### **I. Disposiziuns generalas**

#### **Art. 1**

##### **Scalems da scola**

Il consorzi da scola meina ils suandonts scalems da scola:

- a) il scalem da scoletta
- b) il scalem primar
- c) il scalem secundar 1

#### **Art. 2**

##### **Liug da scoletta**

Il consorzi da scola meina ils suandonts loghens da scola per ils differents scalems da scola :

- en mintga vischnaunca dil consorzi il scalem da scoletta, aschiditg ch'il diember minimal vegn contonschius tenor l'ordinaziun cantunala davart la scola populara ;
- a Falera : 1. + 2. classa primara ;
- a Laax : 3. – 6. classa primara ;
- a Sagogn : 1. + 2. classa primara cumbinada ; 3. + 4. classa primara ;
- a Schluein : 1. + 2. classa primara cumbinada ; 5. + 6. classa primara ;
- a Laax : scalem secundar I.

#### **Art. 3**

##### **L'obligaziun d'ir a scola, frequentaziun gratuita**

L'obligaziun d'ir a scola sco era la frequentaziun gratuita sedrezzan tenor il dretg cantunal.

#### **Art.4**

##### **Uras da bloc**

Il consorzi da scola garantescha las uras da bloc prescrettas dil Cantun.

#### **Art. 5**

##### **Structuras dil di**

Il consorzi da scola porscha en cass da basegns en tut ils loghens da scola structuras dil di supplementaras.

## **Art. 6**

### **Purschidas supplementaras**

<sup>1</sup>Il consorzi da scola porscha lavur sociala da scola.

<sup>2</sup>Il consorzi da scola organisescha en cass da basegns purschidas supplementaras sco classas da time-out ni purschidas specialas per scolars cun talents extraordinaris.

## **Art. 7**

### **Mesiras dalla pedagogia speciala el sector sempel**

Per ordinar e realisar las mesiras dalla pedagogia speciala el sector sempel ei il consorzi da scola responsabels.

## **Art. 8**

### **Valetaziun, promoziun, midada da scalem**

La valetaziun sco era la promoziun e la midada dil scalem dallas scholaras e dils scolars succedan tenor il dretg cantunal.

## **II. Menaschi da scola**

## **Art. 9**

### **Lungatgs**

<sup>1</sup>Per tut las classas ei il romontsch (sursilvan) il lungatg d'instrucziun.

Per informar e comunicar cun scholaras e scolars d'auters lungatgs duein ins prender risguard a moda commensurada.

<sup>2</sup>Sco lungatgs jasters vegnan purschi naven dalla 3. classa primara tudestg e naven dalla 5. classa primara engles.

<sup>3</sup>Il consorzi da scola s'engascha tenor il concept linguistic dil consorzi da scola per la promoziun dil lungatg da scola e d'instrucziun.

## **Art. 10**

### **Transport da scholaras e scolars**

La cumissiun da scola relai in reglament da transport.

## **Art. 11**

### **Secretariat da scola**

Al consorzi da scola stat a disposiziun in secretariat da scola che sustegn las direcziuns da scola sco era las personas dil fatg e las personas d'instrucziun en lavurs administrativas. Tut ils loghens da scola san far diever dils survetschs dil secretariat da scola.

### **III. Scolas e scholars**

#### **Art. 12**

##### **Obligaziuns**

Las scolaras ed ils scholars ein obligai da frequentar regularmein la scola sco era las occurrenz da scola ed ils cuors declarai sco obligatoris.

#### **Art. 13**

##### **Uorden disciplinar ed uorden dalla casa da scola**

Las scolaras ed ils scholars ston observar las prescripziuns digl uorden disciplinar e digl uorden dalla casa da scola.

### **IV. Persunas d'instrucziun ed autras collaboraturas e collaboraturs**

#### **Art. 14**

##### **Relaziun d'engaschament**

<sup>1</sup>Las persunas d'instrucziun ed autras collaboraturas e collaboraturs ein persunas engaschadas dil consorzi da scola.

<sup>2</sup>La relaziun d'engaschament dallas persunas d'instrucziun e d'autras collaboraturas e collaboraturs vegn reglaus cun in contract da dretg public che riguarda il dretg cantunal. Ultra dall'instrucziun e dalla collaboraziun s'auda tier il mandat professional dalla persuna d'instrucziun il perfecziunament e la participaziun alla concepziun, alla cultura ed al svilup dalla scola. La direcziun da scola sa far prescripziuns en quei connex.

### **V. Direcziun da scola**

#### **Art. 15**

##### **Relaziun d'engaschament**

<sup>1</sup>Il consorzi da scola installescha ina direcziun da scola.

<sup>2</sup>La direcziun da scola seconstituescha d'ina direcziun generala da scola, mintgamai d'ina direcziun da scola locala per la scoletta e la scola primara da Laax-Falera, per la scoletta e la scola primara da Sagogn-Schluein e d'ina direcziun da scola per il scalem superiur 1.

<sup>3</sup>Igl engaschament dallas direcziuns da scola vegn reglaus cun in contract da lavur da dretg public che riguarda il dretg cantunal.

#### **Art. 16**

##### **Funcziun**

La direcziun da scola ha l'incumbensa da procurar per il menaschi operativ ed il svilup qualitativ dalla scola. Ella ei plinavon responsabla per la direcziun dils secturs pedagogia, personal, organisaziun, finanzas ed administraziun.

## Art. 17

### Incumbensa e cumpetenzas

<sup>1</sup>Las incumbensas e las cumpetenzas dalla direcziun generala da scola sco era dallas direcziuns da scola localas e dalla direcziun da scola dil scalem superiur ein regladas els carnets da duers respectivs ed el diagram da funcziuns che vegnan relaschai ed approvai dalla cumissiun da scola.

<sup>2</sup>La direcziun da scola ha en special las suandontas incumbensas:

- realisar l'orientaziun strategica fixada dalla cumissiun da scola, las finamiras da legislatura e las finamiras annualas sco era il maletg directiv;
- prender mesiras en favur dil svilup dalla scola e dalla qualitat en concordanza cun la cumissiun da scola;
- far il rapport final a scret per mauns dalla cumissiun da scola per realisar las finamiras dil svilup dalla scola e dalla qualitat;
- far propostas alla cumissiun da scola arisguard l'elecziun ni la relaschada da personas d'instrucziun ;
- far propostas alla cumissiun da scola per fixar las cundiziuns d'engaschament per personas d'instrucziun, inclus ils scalems da paga el rom dalla legislaziun cantunala;
- eleger e relaschar ulteriur persunal dil consorzi da scola;
- cussegljar, sustener e giudicar tut il persunal da scola;
- orientar la cumissiun da scola davart igl onn da scola current, davart divergenzas dil preventiv e davart schabetgs impurtonts (rapport periodic);
- decider davart scolarisaziuns anticipadas resp. suspensiuns (scoletta, scalem primar);
- decider davart la cuntinuaziun digl onn da scola en ina classe pli bassa, sch'igl affon ei surdumandaus;
- decider davart sursigilir ina classe;
- decider davart purschidas supplementaras per affons da lungatg jester tenor il concept linguistic dil consorzi da scola e davart l'organisaziun da talas;
- decider davart l'ordinaziun e l'annullaziun da mesiras dalla pedagogia speciala sin il sector sempel e davart l'organisaziun da talas;
- decider davart la cuntinuaziun dalla formaziun, suenter ch'il temps da scola obligatori ei termina;
- decider davart ina relaschada anticipada d'in affon il pli baul el davos onn da scola obligatori ;
- decider davart l'exclusiun dalla scola duront la frequentaziun dalla scola postobligatoria ;
- decider davart il congedida scolaras e scolars tochen 15 dis;
- relaschar in uorden dalla casa da scola;
- fixar il temps d'instrucziun quotidian;
- elavurar per mauns dalla cumissiun da scola in concept arisguard la tgira dalla lavur da geniturs e la participaziun da geniturs e da scolaras e scolars (p.ex. cussegl da geniturs, parlament da scolaras e scolars).

## **VI. Cumissiun da scola**

### **Art. 18**

#### **Organisaziun, cumpetenza da decider**

La cumposiziun e l'organisaziun sco era il cuoz digl uffeci e la cumpetenza da decider dalla cumissiun da scola sedrezzan tenor ils statuts dil consorzi da scola.

### **Art. 19**

#### **Funcziun**

<sup>1</sup>La cumissiun da scola ei, cun resalva dallas incumbensas e cumpetenzas dallas radunonzas communalas, igl organ suprem dil consorzida scola. Ella ei responsabla per la survigilanza generala dil menaschi da scola. Ella meina e surveglia igl areal da scola cun risguardar las prescripziuns dalla Confederaziun, dil Cantun e dallas vischnauncas. Ad ella suttastat en special la direcziun strategica dil consorzi da scola.

<sup>2</sup>La cumissiun da scola fixescha l'orientaziun strategica e las finamiras, en special las finamiras strategicas e/u las finamiras annualas ed approbescha il rapport respectiv dalla direcziun da scola. Las finamiras strategicas cuozan per regla quater onns.

#### **Incumbensas e cumpetenzas**

<sup>1</sup>Las incumbensas e las cumpetenzas ein regladas el diagram da funcziuns che vegn relaschaus dalla cumissiun da scola.

<sup>2</sup>La cumissiun da scola ha en special las suandontas incumbensas:

- elavurar e modificar igl uorden da scola per mauns dallas radunonzas communalas;
- elavurar in maletg directiv dalla scola, verificar quel periodicamein e sviluppar vinavon el;
- engaschar e relaschar sco era menar/sustener la direcziun da scola;
- eleger e relaschar persunas d'instrucziun sin proposta dalla direcziun generala da scola;
- fixar las cundiziuns d'engaschament per persunas d'instrucziun, inclus ils scalems da paga el rom dalla legislaziun cantunala sin proposta dalla direcziun generala da scola;
- approbar e relaschar igl uorden disciplinar ed eventualmein ulteriuras prescripziuns e reglaments sin proposta dalla direcziun da scola;
- relaschar il diagram da funcziuns ed il carnet da duers per la direcziun da scola;
- elavurar ed adattar ils contracts da locaziun per mauns dallas suprastonzas communalas;
- cumpilar il rapport annual, il preventiv ed il quen annual per mauns dallas suprastonzas communalas che suttamettan quels allas radunonzas communalas per approbaziun;
- eleger il miedi ed il dentist da scola;
- fixar las vacanzas - cun excepziun dallas vacanzas d'atun e da Nadal - en convegno e tenor coordinaziun cun las autoritads da scola dalla regiun e declarar sco obligatorias occurrenzas da scola specialas che han liug suentermiezdis libers ni sondas;
- relaschar in reglament davart absenzas e congedis sin proposta dalla direcziun generala da scola;
- relaschar in reglament davart las structures dil di inclus il reglament da tariffa;
- decider davart l'exclusiun dalla scola d'in affon duront il temps da scola obligatori;

- decider davart l'admissiun d'in affon dad auters portaders da scola e davart la taxa da scola;
- approbar sin proposta dalla direcziun da scola il concept arisguard la tgira dalla lavur da geniturs e la participaziun da geniturs e da scolaras e scolars;
- ev. relaschar in reglament da personal.

## **Art. 20**

### **President**

<sup>1</sup>Las incumbensas dil president dalla cumissiun da scola ein descrettas els statuts.

<sup>2</sup>Il president ei responsabels che la cumissiun da scola adempleschi las incumbensas adossadas ad ella tenor d'uer e cun risguardar las prescripziuns legalas, statutaras e reglamentaras e ch'ils conclus e las decisiuns dalla cumissiun da scola vegnien realisai a moda adeguata e punctuala.

<sup>3</sup>Il president ei responsabels per la survigilanza dalla direcziun da scola e per la controlla da lur activitad. Per quei intent ha liug ina tochen duas gadas il meins in brat standardisau denter il president e la direcziun generala da scola.

<sup>4</sup>Il president tgira il brat cun ils presidents communal el rom da silmeins duas sesidas annualas, en special en connex cun il quen annual ed il preventiv dil consorzi da scola.

<sup>5</sup>Il president ei responsabels per la scolaziun ed il perfecziunament dallas commembras e dils commembers dalla cumissiun da scola e dalla direcziun da scola.

<sup>6</sup>Il president procura a moda adattada per in'evaluaziun dils resultats e dalla cultura da lavur dalla cumissiun da scola.

## **VII. Giurisdicziun**

### **Art.21**

#### **Recuors da survigilanza**

<sup>1</sup>Reclamaziuns che sedrezzan ad ina persuna d'instrucziun ein d'inoltrar alla direcziun da scola. Avon eis ei d'encurir il discuors cun la persuna d'instrucziun.

<sup>2</sup>Reclamaziuns che sedrezzan alla direcziun da scola ein da drizzar alla cumissiun da scola. Avon eis ei d'encurir il discuors cun la direcziun da scola.

### **Art. 22**

#### **Vias legalas**

<sup>1</sup>Encunter disposiziuns e conclus dallas persunas d'instrucziun sa vegnir fatg recuors enteifer diesch dis alla direcziun da scola.

<sup>2</sup>Encunter disposiziuns e conclus dalla direcziun da scola sa vegnir fatg recuors enteifer diesch dis dapi la comunicaziun alla cumissiun da scola.

<sup>3</sup>Encunter disposiziuns e conclus dalla cumissiun da scola sa vegnir fatg recuors enteifer diesch dis dapi la comunicaziun al Departament d'educaziun, cultura e protecziun digl ambient dil Grischun, aschinavon che la lescha da scola populara prevesa buc enzatgei auter. Encunter decisiuns d'assegnaziun negativas ed encunter disposiziuns arisguard nunpromoziun resp. promoziun sa vegnir fatg recuors enteifer 10 dis agl Uffeci per la scola populara ed il sport.

## VIII. Disposiziuns finalas

### Art. 23

#### Entrada en vigur

Quei uorden da scola entra en vigur cun la lubientscha dallas radunonzas communalas e dil Departament d'educaziun, cultura e protecziun digl ambient sin igl 1. d'uost 2025.

Approbau dallas radunonzas communalas:

Laax, ils .....

president communal

scarvon communal

Falera, ils .....

president communal

scarvon communal

Sagogn, ils .....

president communal

scarvon communal

Schluein, ils .....

president communal

scarvon communal

# **Schulordnung des Schulverbandes der Gemeinde Laax – Falera – Sagogn – Schluein**

Gestützt auf Art. 20 des Gesetzes für die Volksschulen des Kantons Graubünden vom 21. März 2012.

Personen-, Funktions- und Berufsbezeichnungen in dieser Schulordnung beziehen sich auf beide Geschlechter, soweit sich aus dem Sinn der einzelnen Artikel nicht etwas anderes ergibt.

## **I. Allgemeine Bestimmungen**

### **Art. 1**

#### **Schulstufen**

Der Schulverband führt folgende Schulstufen:

- a) Kindergartenstufe
- b) Primarstufe
- c) Sekundarstufe I

### **Art. 2**

#### **Schulort**

Der Schulverband führt für die verschiedenen Schulstufen an folgenden Schulstandorten:

- in jeder Verbandsgemeinde: Kindergartenstufe, sofern die Mindestzahlen gemäss der kantonalen Volksschulverordnung erreicht werden; die Schulkommission kann diese Mindestzahl situativ anpassen.
- in Falera: 1.+ 2. Primarklasse;
- in Laax: 3. - 6. Primarklasse;
- in Sagogn: 1. + 2. Primarklasse als Kombiklasse; 3. + 4. Primarklasse
- in Schluein: 1. + 2. Primarklasse als Kombiklasse; 5. + 6. Primarklasse
- in Laax: Sekundarstufe I

Die 3. - 6. Primarklassen werden in der Regel als einklassige Abteilungen geführt.

### **Art. 3**

#### **Schulpflicht, Unentgeltlichkeit**

Die Schulpflicht sowie die Unentgeltlichkeit richten sich nach dem kantonalen Recht.

### **Art. 4**

#### **Blockzeit**

Der Schulverband gewährleistet auf der Kindergarten- und Primarstufe die kantonal vorgeschriebene Blockzeit.

### **Art. 5**

#### **Tagesstruktur**

Der Schulverband bietet an allen Schulstandorten bei Bedarf weiter gehende Tagesstrukturen an.

## **Art. 6**

### **Zusätzliche Angebote**

<sup>1</sup> Der Schulverband bietet eine Schulsozialarbeit an.

<sup>2</sup> Der Schulverband richtet bei Bedarf zusätzliche Angebote wie Time-out-Klassen oder spezielle Angebote für Schüler/-innen mit besonderen Begabungen ein.

## **Art. 7**

### **Sonderpädagogische Massnahmen im niederschweligen Bereich**

Für die Anordnung und Umsetzung der sonderpädagogischen Massnahmen im niederschweligen Bereich ist der Schulverband zuständig.

## **Art. 8**

### **Beurteilung, Promotion, Übertritt**

Die Beurteilung sowie die Promotion und der Übertritt der Schülerinnen und Schüler erfolgt nach kantonalem Recht.

## **II. Schulbetrieb**

## **Art. 9**

### **Sprachen**

<sup>1</sup> Die Schulsprache für alle Klassen ist Romanisch (Sursilvan). Bei der Information und Kommunikation soll auf Anderssprachige gebührend Rücksicht genommen werden.

<sup>2</sup> Als Fremdsprachen werden ab der 3. Primarklasse Deutsch und ab der 5. Primarklasse Englisch angeboten.

<sup>3</sup> Der Schulverband setzt sich gemäss Sprachenkonzept des Schulverbandes für die Förderung der Schulsprache ein.

## **Art. 10**

### **Schülertransport**

Die Schulkommission erlässt ein Transportreglement.

## **Art. 11**

### **Schulsekretariat**

Dem Schulverband steht ein Schulsekretariat zur Verfügung, welches die Schulleitung sowie die Fach- und Lehrpersonen bei administrativen Arbeiten unterstützt und auf welches alle Schulstandorte Zugriff haben.

## **III. Schülerinnen und Schüler**

## **Art. 12**

### **Pflichten**

Die Schülerinnen und Schüler sind zum regelmässigen Besuch der Schule sowie der obligatorisch erklärten Schulanlässe und Lehrveranstaltungen verpflichtet,

## **Art. 13**

### **Disziplinar- und Schulhausordnung**

Die Schülerinnen und Schüler haben den Vorschriften der Disziplinar- und Schulhausordnung zu folgen.

## **IV. Lehrpersonen und weitere Mitarbeitende**

### **Art. 14**

#### **Anstellungsverhältnis**

<sup>1</sup> Die Lehrpersonen und die weiteren Mitarbeitenden sind Angestellte des Schulverbandes.

<sup>2</sup> Das Anstellungsverhältnis der Lehrpersonen und der weiteren Mitarbeitenden wird unter Beachtung des kantonalen Rechts durch öffentlich-rechtlichen Vertrag begründet.

#### **Berufsauftrag**

Zum Berufsauftrag der Lehrperson gehören neben Unterricht und Zusammenarbeit die Weiterbildung und die Mitwirkung bei der Schulgestaltung, Schulkultur und Schulentwicklung. Die Schulleitung kann dazu Vorgaben machen.

## **V. Schulleitung**

### **Art. 15**

#### **Anstellungsverhältnis**

<sup>1</sup> Der Schulverband setzt eine Schulleitung ein.

<sup>2</sup> Die Schulleitung besteht aus einer Gesamtschulleitung und einer Ortsschulleitung für die Kindergarten- und die Primarstufe von Falera – Laax und einer Ortsschulleitung für die Kindergarten- und die Primarstufe von Sagogn-Schluein sowie einer Schulleitung für die Sekundarstufe I in Laax.

<sup>3</sup> Das Anstellungsverhältnis der Schulleitungen wird unter Beachtung des kantonalen Rechts durch öffentlich-rechtlichen Vertrag begründet.

### **Art. 16**

#### **Funktion**

Der Schulleitung obliegen die operative Führung und Qualitätsentwicklung der Schulen. Sie ist für die Führung in den Bereichen Pädagogik, Personal, Organisation, Finanzen und Administration verantwortlich.

### **Art. 17**

#### **Pflichten und Kompetenzen**

1 Aufgaben und Kompetenzen der Gesamtschulleitung sowie der Orts- und Oberstufenschulleitung sind in den jeweiligen Pflichtenheften und im Funktionsdiagramm geregelt, welche von der Schulkommission erlassen werden.

2 Der Schulleitung obliegt insbesondere:

- Umsetzung der von der Schulkommission festgelegten strategischen Ausrichtung und der entsprechenden Ziele sowie des Leitbildes;
- Erarbeitung und Umsetzung von Massnahmen zur Schul- und Qualitätsentwicklung in Absprache mit der Schulkommission;
- Schriftliche Berichterstattung an Schulkommission zur Umsetzung der Ziele und der Schul- und Qualitätsentwicklung;
- Antrag an Schulkommission zur Wahl und Entlassung von Lehrpersonen;
- Antrag an Schulkommission zur Festsetzung der Anstellungsbedingungen für Lehrpersonen, einschliesslich der Lohnstufen im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung;
- Wahl und Entlassung von weiterem Personal des Schulverbandes;
- Beratung, Coaching und Beurteilung des gesamten Schulpersonals;
- Orientierung der Schulkommission über das laufende Schuljahr, Budgetabweichungen und über wichtige Vorfälle (periodische Berichterstattung);
- Entscheid über die Vorverlegung beziehungsweise den Aufschub des Eintritts in die Kindergarten- und Primarstufe;
- Entscheid über die Fortsetzung des Schuljahres in einer unteren Klasse bei Überforderung eines Kindes;
- Entscheid betreffend Überspringen einer Klasse;
- Entscheid über zusätzliche Angebote für fremdsprachige Kinder gemäss Sprachenkonzept des Schulverbandes und Organisation derselben;
- Entscheid über Anordnung und Aufhebung von sonderpädagogischen Massnahmen im niederschweligen Bereich sowie Organisation derselben;
- Entscheid über den Besuch weiterer Schuljahre nach Erfüllung der obligatorischen Schulzeit;
- Entscheid über die vorzeitige Entlassung eines Kindes frühestens im letzten obligatorischen Schuljahr;
- Entscheid über den Schulausschluss während des nachobligatorischen Schulbesuches;
- Entscheid über die Beurlaubung von Schülerinnen und Schülern bis zu 15 Tagen;
- Erlass einer Schulhausordnung;
- Festlegung der täglichen Unterrichtszeit;
- Pflege der Elternarbeit sowie der Eltern- und Schülermitwirkung (z. Bsp. Elternrat, Schülerparlament) gemäss Konzept.

## VI. Schulkommission

### Art. 18

#### Organisation, Beschlussfähigkeit

Zusammensetzung und Organisation sowie Amtsdauer und Beschlussfähigkeit der Schulkommission richten sich nach den Statuten des Schulverbandes.

### Art. 19

#### Funktion

<sup>1</sup> Die Schulkommission ist, vorbehaltlich der Aufgaben und Befugnisse der Gemeindeversammlungen, das höchste Organ des Schulverbandes und in dieser Funktion für die Oberaufsicht des Schulbetriebes verantwortlich. Sie führt und überwacht das

Schulwesen in Anwendung der Vorschriften des Bundes, des Kantons und der Gemeinden. Ihr obliegt insbesondere die strategische Führung des Schulverbandes.

<sup>2</sup> Die Schulkommission legt die strategische Ausrichtung sowie die zu erreichenden strategischen Ziele und/oder Jahresziele fest und genehmigt die diesbezügliche Berichterstattung der Schulleitung. Die strategischen Ziele werden in der Regel für vier Jahre festgelegt.

## **Pflichten und Aufgaben**

<sup>1</sup> Aufgaben und Kompetenzen sind im Funktionendiagramm geregelt, welches von der Schulkommission selbst erlassen wird.

<sup>2</sup> Der Schulkommission obliegen insbesondere:

- Ausarbeitung und Änderung der Schulordnung zuhanden der Gemeindeversammlungen;
- Erarbeitung eines schulischen Leitbildes sowie periodische Überprüfung und Weiterentwicklung desselben;
- Anstellung und Entlassung sowie Führung und Unterstützung der Schulleitung;
- Wahl und Entlassung von Lehrpersonen auf Antrag der Gesamtschulleitung;
- Festlegung der Anstellungsbedingungen für Lehrpersonen, einschliesslich der Lohnstufen im Rahmen der kantonalen Gesetzgebung auf Antrag der Gesamtschulleitung;
- Erlass der Disziplinarordnung und allfällige weiterer Vorschriften und Reglemente auf Antrag der Schulleitung;
- Erlass von Funktionendiagramm und Pflichtenheft für die Schulleitung;
- Ausarbeitung und Anpassung der Mietverträge zuhanden der Gemeindevorstände;
- Erstellung von Jahresbericht, Budget und Jahresrechnung zuhanden der Gemeindevorstände, welche diese den Gemeindeversammlungen zur Genehmigung unterbreiten;
- Wahl des Schularztes und des Schulzahnarztes;
- Festlegung der Ferien - mit Ausnahme der Herbst- und Weihnachtsferien in Absprache und Koordination mit den Schulbehörden der Region sowie Obligatorischerklärung von besonderen Schulanlässen an freien Nachmittagen oder Samstagen;
- Erlass eines Reglements über Absenzen und Urlaub auf Antrag der Gesamtschulleitung;
- Erlass eines Reglements über die Tagesstrukturen inkl. Tarifordnung;
- Entscheid über den Schulausschluss eines Kindes während der obligatorischen Schulzeit;
- Entscheid über die Aufnahme eines Kindes einer anderen Schulträgerschaft sowie über das Schulgeld;
- Genehmigung des Konzeptes zur Pflege der Elternarbeit sowie der Eltern- und Schülermitwirkung auf Antrag der Schulleitung;
- Erlass eines Personalreglements bei Bedarf.

## **Art. 20**

### **Präsident**

<sup>1</sup> Die Aufgaben des Präsidenten der Schulkommission sind in den Statuten umschrieben.

<sup>2</sup> Der Präsident ist dafür zuständig, dass die Schulkommission die ihr zugewiesenen Aufgaben pflichtgemäss und unter Beachtung der gesetzlichen, statutarischen und reglementarischen Vorschriften erfüllt und die von der Schulkommission gefassten Beschlüsse und Entscheide sachgemäss und termingerecht umgesetzt werden.

<sup>3</sup> Der Präsident ist für die Aufsicht der Schulleitung und das Controlling ihrer Tätigkeit verantwortlich. Dazu findet ein- bis zweimal pro Monat ein standardisierter Austausch zwischen dem Präsidenten und der Gesamtschulleitung statt.

<sup>4</sup> Der Präsident pflegt den Austausch mit den Gemeindepräsidenten im Rahmen von mind. zwei jährlichen Sitzungen, insbesondere im Zusammenhang mit der Jahresrechnung und dem Budget des Schulverbandes.

<sup>5</sup> Der Präsident ist verantwortlich für die Aus- und Weiterbildung der Schulkommissions- sowie der Schulleitungsmitglieder.

<sup>6</sup> Der Präsident sorgt auf geeignete Weise für eine Evaluation von Arbeitsergebnissen und -kultur der Schulkommission.

## **VII. Rechtspflege**

### **Art. 21**

#### **Beschwerderecht**

<sup>1</sup> Beschwerden gegen eine Lehrperson sind an die Schulleitung zu richten.

Vorgängig ist das Gespräch mit der Lehrperson zu suchen.

<sup>2</sup> Beschwerden gegen die Schulleitung sind an die Schulkommission zu richten.

Vorgängig ist das Gespräch mit der Schulleitung zu suchen.

### **Art. 22**

#### **Rechtswege**

<sup>1</sup> Verfügungen und Entscheide der Lehrpersonen können innert zehn Tagen an die Schulleitung weitergezogen werden.

<sup>2</sup> Verfügungen und Entscheide der Schulleitung können innert zehn Tagen seit der Mitteilung an die Schulkommission weitergezogen werden.

<sup>3</sup> Verfügungen und Entscheide der Schulkommission in Schulangelegenheiten können innert zehn Tagen seit der Mitteilung an das Erziehungs-, Kultur- und Umweltschutzdepartement weitergezogen werden, sofern das kantonale Volksschulgesetz nichts anderes bestimmt.

<sup>4</sup> Negative Zuweisungsentscheide und Verfügungen betreffend Nichtpromotion beziehungsweise Promotion können innert zehn Tagen an das Amt für Volksschule und Sport weitergezogen werden.

## **VIII. Schlussbestimmung**

### **Art. 23**

#### **Inkrafttreten**

Diese Schulordnung tritt nach der Genehmigung durch das Erziehungs-, Kultur- und Umweltschutzdepartement auf den 1. August 2025 in Kraft.

## Erlassen von den Gemeindeversammlungen

Laax am .....

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Falera am .....

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Sagogn am .....

Gemeindepräsident

Gemeindeschreiber

Schluein am .....

Gemeindepräsident Gemeindeschreiber